

わたしたちの1日

事業所や職種などにより働きかたは異なりますが、[コープデイサービス福浜](#)に勤務する介護福祉士の1日のスケジュールをご紹介します。参考にしてみてくださいね。



午前	仕事の項目	実際、どのようなことをするの？
8:15 8:30	朝の申し送り 準備開始	送迎者は、車5台の配車確認と注意事項・利用者さんの動向確認。 送迎のない人は、 <ul style="list-style-type: none">花瓶の水かえ・水撒き・足置き台の設置・席の準備。利用者さんのカルテ準備・湯張浴室準備（消毒液とタオルも忘れず！）健康チェック表とバイタルチェックの準備（体温計と消毒薬も準備！）電話対応や休み連絡の対応（ケアマネージャー、ご家族、病院から。）
9:00	利用者さんの 順次チェック ※昼食前までに 順次入浴へ	<ul style="list-style-type: none">手指消毒とマスク着用を確認・上着と帽子のお預かり。健康チェック（バイタルを連絡帳への記入→健康チェック表記入。）連絡帳と薬をお預かりし、薬入れに移して服薬管理。お手洗いへの誘導。お茶を出し水分補給して頂く。3時の飲み物を伺う（3時の飲み物は有料サービス。）お1人ずつお風呂へ。入浴・着替え・整髪していただき水分補給も忘れずに。
10:00	朝の会 手作業や趣味の活動	<ul style="list-style-type: none">日付や曜日の確認・今日の気になるニュースの発表を皆さんで復唱して確認する。カラオケを使ってテレビをみながらの体操。
11:00	個別リハビリ レクリエーション	<ul style="list-style-type: none">5台のマシーンで筋肉トレーニング・平行棒なども利用。洗濯物干し（できる方に手伝っていただきます。）塗り絵やジグソーパズル、壁掛け用の貼り絵や折り紙、計算、読書、談笑など、自由にしてください。横になりたい方はベッドへ誘導。

11:30	昼食準備と消毒	<ul style="list-style-type: none"> ・テーブル消毒・利用者さんのエプロン装着（必要な方のみ。）
11:50	口腔体操	<ul style="list-style-type: none"> ・口腔体操（嚥下体操で誤嚥を防ぐために行います。） ・今日の献立を発表。
11:55		<ul style="list-style-type: none"> ・配膳（特別食の方から順に。）
正午	仕事の項目	実際、どのようなことをするの？
12:00	昼食（職員の休憩①）	<ul style="list-style-type: none"> ・食事介助、見守り、食事量のチェックを行います。 ・内服の確認（服薬時は2人で確認を行います。） ・ご自分のペースで食事をしていただく。
午後	仕事の項目	実際、どのようなことをするの？
13:00	下膳（職員の休憩②）	<ul style="list-style-type: none"> ・職員が下膳、口腔ケア、声掛けやお茶のお代わりなど対応。
14:30	レクリエーション 各種行事	<ul style="list-style-type: none"> ・洗濯物入れ、洗濯物干し（できる方に手伝っていただきます。） ・ゲーム（身体と頭を活性化！） <p>※ボランティアさんの慰問は、現在コロナ禍で自粛中です。</p>
15:10	おやつと飲み物	<ul style="list-style-type: none"> ・テーブル消毒・おやつと飲み物をお出しします。 ・おやつ介助、見守り。
15:30	下膳 お手洗いへ誘導 洗濯物と皿洗い	<ul style="list-style-type: none"> ・職員が下膳、片付け、お手洗いへ誘導します。 ・洗濯物をたたむ際は一緒にしていただきます。 ・コップ洗いは職員で行います。
15:50	体操・レクリエーション	<ul style="list-style-type: none"> ・音楽、画像、体操のVTRを使用します。
16:10	挨拶	<ul style="list-style-type: none"> ・運行の発表とお見送り。
16:20	送り出し	<ul style="list-style-type: none"> ・乗車まで、利用者さんの見守り、フロアや建物の掃除と消毒。 ・翌日の準備 業務日誌作成、運行表作成、申し送り、サービス提供表の準備、ごみの回収、ガールベース・車・テーブル・運動器具の消毒、翌日の利用者様の準備・電話対応など。
		本日もお疲れさまでした。明日も一緒に頑張りましょう！